

# STATUTUL ASOCIAȚIEI “CASA DE SIGURANȚĂ ÎN MEDIUL DE MUNCĂ A CONSTRUCTORILOR”

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** - Asociația „Casa de Siguranță în Mediul de Muncă a Constructorilor”, denumită, în continuare, "Asociația", a fost fondată în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, aprobată prin Legea nr. 246/2005 cu privire la asociații și fundații, a Acordului Social Sectorial în Construcții 2007-2009 semnat în decembrie 2006 și a Actului constitutiv, de partenerii sociali din sectorul construcții:

- **Asociația Română a Antreprenorilor din Construcții - ARACO** – cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 202A, Sectorul 6, având codul de înregistrare fiscală 5249631, reprezentată de Dl. Laurențiu Plosceanu, cu funcția de Președinte
- **Federația Generală a Sindicatelor FAMILIA** - cu sediul în București, Str. Biserica Doamnei nr. 3, Sectorul 3, având codul de înregistrare fiscală 3376655, reprezentată de Dl. Dan Cristescu, cu funcția de Președinte
- **Federația Națională a Sindicatelor din Construcții - Montaj - ANGHEL SALIGNY** cu sediul în București, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, Sectorul 1, având codul de înregistrare fiscală 9464462, reprezentată de Dl. Eugen Colceriu, cu funcția de Președinte

**Art. 2.** – Necesitatea înființării Asociației a apărut din dorința partenerilor sociali de a crea un instrument de autoreglementare sectorială în domeniul siguranței în mediul de muncă, pentru a contribui decisiv la ameliorarea condițiilor din sector și care să sprijine eficace activitățile și acțiunile Inspectoratului de Stat privind Sănătatea și Securitatea Mediului de Muncă, prin următoarele trei instrumente specifice:

a) inspectarea și controlul nepunitiv al șantierelor de construcții și bazelor producătorilor de materiale de construcții;

b) acordarea de consultanță societăților comerciale din construcții și materiale de construcții, în domeniul siguranței în mediul de muncă;

c) formarea profesională a formatorilor și a salariaților din construcții și materiale de construcții, în ceea ce privește domeniul siguranței în mediul de muncă.

**Art 3.** - Denumirea Asociației este „Casa de Siguranță în Mediul de Muncă a Constructorilor” și poate purta în actele oficiale și denumirea acronimă CASIMCO.)

**Art. 4.** - (1) Sediul Asociației este în București, Str. Justinian nr. 11, intrarea B, Sectorul 2.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului Director.

**Art. 5.** - Asociația se constituie pe o durată nedeterminată.

**Art. 6.** - (1) Patrimoniul social al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial inițial în valoare de 3000 lei și este alcătuit din următoarele aporturi în bani depuse de fondatori, astfel:

- Asociația Română a Antreprenorilor din Construcții - ARACO – 1000 lei;
- Federația Generală a Sindicatelor FAMILIA – 1000 lei;
- Federația Națională a Sindicatelor din Construcții - Montaj „ANGHEL SALIGNY” - 1000 lei;

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

**Art. 7.** - (1) Scopul Asociației este de a determina un mediu mai sigur și mai sănătos în mediul de muncă, pe șantierele de construcții și producere a materialelor de construcții, în bazele de

producție, inclusiv în spațiile administrative ale societăților comerciale din construcții și producere a materialelor de construcții, în ateliere, hale, laboratoare și alte utilități conexe acestora.

(2) Obiectivele Asociației, în vederea realizării scopului ei, sunt următoarele:

a) identificarea problemelor reale care există pe șantiere și spațiile conexe în care partenerii sociali mai sus nominalizați își desfășoară activitatea, prin inspectarea și controlul permanent al modului în care acestea pun în practică legislația națională și directivele europene, privind siguranța, în mediul de muncă și igiena muncii, prin acțiuni corective, nepunitive;

b) asigurarea unei consultanțe specializate, capabile să sprijine societățile comerciale mai sus nominalizate să atingă și să își mențină toate standardele cerute de legislația română în domeniu și de directivele europene;

c) executarea de către experții Asociației de proiecte „la cheie” privind modul de implementare al legislației și directivelor, în special pentru întreprinderile mici și mijlocii care solicită o astfel de consultanță și care au ca obiect de activitate domeniul construcțiilor;

d) formarea profesională a unui personal calificat în domeniu, la solicitarea firmelor mai sus nominalizate, care să lucreze ca formator de specialitate pentru instruirea continuă a salariaților din societățile comerciale, în special pentru întreprinderile mici și mijlocii care nu au personal de specialitate sau au personal de specialitate insuficient;

e) efectuarea de studii și cercetări periodice în domeniul siguranței în mediul de muncă și emiterea de recomandări pentru societățile de construcții și producătoare de materiale de construcții, membre ale Asociației;

f) integrarea Asociației în circuitul European al Caselor de același tip, precum și racordarea acestora la întregul sistem de valori internaționale, dedicate siguranței în mediul de muncă;

(3) Schimbarea scopului Asociației se face numai de către fondatori.

(4) În toate cazurile, schimbarea scopului Asociației se poate face numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte ori dacă acesta nu mai poate fi îndeplinit.

**Art. 8.** - (1) Asociația își va putea constitui filiale, ca structuri teritoriale pe baza hotărârii Consiliului Director Central, prin care li se alocă un patrimoniu, o structură de personal și sarcini specifice.

(2) Activitatea unei Filiale este coordonată de un Comitet Director, numit pe baze regionale de partenerii sociali fondatori, în conformitate cu organigrama și Regulamentele aprobate de Consiliul Director Central.

(3) Filiala este entitate fără personalitate juridică, putând încheia acte juridice de dispoziție în numele și pe seama Asociației, numai pe baza limitelor de competență stabilite în prealabil de Consiliul Director Central al Asociației și înscrise în Regulamentul intern de funcționare a Asociației.

## **CAPITOLUL II MEMBRII ASOCIAȚIEI**

**Art. 9.** (1) Membrii Asociației sunt persoane fizice și/sau juridice din România care sunt de acord cu prevederile prezentului statut și se angajează ca prin propria activitate să contribuie la realizarea scopului asociației.

(2) Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

a) membri fondatori - cei care au participat la întemeierea asociației și au contribuit material și moral la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social inițial;

b) membri asociați - cei care se asociază ulterior fondării asociației și contribuie moral și material la sporirea patrimoniului ei;

c) membri de onoare - persoanele fizice și juridice care au adus/aduc servicii deosebite asociației pe plan moral și material;

d) membri susținători - cei care aderă la realizarea scopului și obiectivelor asociației și care contribuie moral și material - cel puțin lunar - la realizarea veniturilor necesare acțiunilor prevăzute în programele sale.

(3) Calitatea de membru asociat și cea de membru de onoare se acordă de adunarea generală a asociației iar cea de membru susținător de către consiliul director al ei.

(4) Calitatea de membru-asociat se pierde prin retragere, caz în care hotărârea de retragere se comunică în scris cu cel puțin 15 zile înainte de data primei adunări generale sau prin excludere pentru fapte sau acte incompatibile cu scopul, obiectivele, statutul sau hotărârile organelor de conducere ale asociației.

(5) Calitatea de membru susținător se pierde prin retragere sau neplata contribuției cotizației timp de 3 luni consecutive sau alternative.

(6) Membrii asociației care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social al acesteia, în caz de dizolvare.

**Art. 10.** Drepturile și obligațiile membrilor asociației sunt următoarele:

a) drepturi:

1. să aleagă și să fie aleși în consiliul director și în comisia de cenzori, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudinile și capacitățile necesare exercitării funcțiilor la care candidează, precum și dacă nu au suferit nici o condamnare penală privativă de libertate, indiferent dacă sancțiunea a fost executată sau nu, pentru fapte intenționate și considerente infamante;
2. să formuleze propuneri pentru ordinea de zi a lucrărilor organelor de conducere ale asociației;
3. să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale adunării generale;

b) obligații:

1. să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile adunării generale și pe cele ale comitetului director;
2. să-și respecte obligațiile financiare și materiale, potrivit angajamentelor pe care și le-a asumat;
3. să participe la activitatea asociației;
4. să se abțină de la manifestări potrivnice hotărârilor asociației, în afara asociației;

### **CAPITOLUL III CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI**

#### **Secțiunea I Adunarea generală**

**Art. 11.** Asociația are următoarea structură organizatorică: Adunarea Generală, Consiliul Director și Cenzor/Auditor.

**Art. 12.** (1) Adunarea generală este organul de conducere alcătuit potrivit prevederilor prezentului statut.

(2) Adunarea generală este condusă de un Președinte. Președintele este ales pe o perioadă de 2 ani, alternativ, din partea fiecărui partener social.

(3) Adunarea generală are următoarele competențe:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a bilanțului contabil al asociației;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) constituirea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) atribuie titlul de membru de onoare al asociației;
- i) orice alte atribuții prevăzute de lege și de statut.

**Art. 13.** Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de coordonare și de control asupra consiliului director, a cenzorului/auditorului, precum și a întregii activități a asociației.

**Art. 14.** - (1) Adunarea generală se convoacă de către Consiliul director la propunerea Președintelui cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile înainte de data stabilită, în acest din urmă caz, dacă:

- a) se impune în mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situații care pun în pericol existența asociației;
- c) la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor fondatori.

(2) Convocarea adunării generale se face printr-un convocator scris care va cuprinde: data, locul și ordinea de zi.

(3) Odată cu comunicarea datei, locului și a ordinii de zi a adunării generale, se pun la dispoziția participanților și materialele ce se supun dezbaterii.

(4) Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute în scris și depuse la secretariatul asociației cu cel puțin 7 zile înainte de data la care are loc adunarea generală.

**Art. 15.** (1) La adunarea generală participă:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii asociați;
- c) membrii de onoare;
- d) membrii susținători sau, dacă numărul lor este mult prea mare, reprezentanții aleși în numărul stabilit de consiliul director;
- e) alți invitați.

(2) În cadrul adunării generale, membrii fondatori au dreptul la câte un vot, cu caracter deliberativ.

(3) Membrii asociați, membrii de onoare și membrii susținători au drept de vot consultativ.

(4) Asociații care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții ori rudele în linie colaterală, precum și afinii lor până la gradul al patrulea, inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daune cauzate asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

**Art. 16.** Numirea membrilor Consiliului director și a cenzorului/auditorului au loc o dată la 2 ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când se pot efectua la adunarea generală următoare.

**Art. 17.** Rapoartele de activitate ale Consiliului director și ale cenzorului/auditorului, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli și bilanțurile contabile se dezbate și se supun, anual, aprobării adunării generale.

**Art. 18.** (1) Adunarea generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unu din cei convocați.

(2) În cazul în care nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul (1), adunarea generală va fi reconvoată după 15 zile și poate avea loc indiferent de numărul celor prezenți.

**Art. 19.** Hotărârile adunării generale se iau prin consens.

**Art. 20.** (1) Adunarea generală este condusă de președintele asociației sau, în lipsă, de înlocuitorul său.

(2) Înainte de a se trece la dezbaterile punctelor prevăzute pe ordinea de zi, persoana care conduce adunarea generală este obligată să comunice dacă s-a realizat cvorumul prevăzut de statut, precum și - dacă se cere - lista nominală a celor absenți.

**Art. 21.** - (1) Cu ocazia fiecărei adunări generale se întocmește procesul-verbal cu modul de desfășurare a ei, cu dezbaterile care au avut loc și cu hotărârile adoptate.

(2) Membrii absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației.

**Art. 22.** Hotărârile adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție de către membrii care nu au luat parte la adunarea generală sau de cei care au votat și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

## **Secțiunea a II-a      Consiliul Director Central**

**Art 23.** - Consiliul Director Central al asociației este constituit din persoane numite de către partenerii sociali fondatori, definiți la art. 1 și care asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- b) alegerea și revocarea directorilor executivi;
- c) încheierea de acte juridice, în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobarea organigramei și a strategiei de personal ale Asociației;
- e) elaborarea regulamentului intern de funcționare a Asociației;
- f) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

**Art. 24.** - Nu poate fi membru al Consiliului Director Central, iar dacă este, pierde automat această calitate, cel care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, indiferent dacă Asociația sprijină sau nu activitatea acelei instituții publice. De asemenea nu pot fi membri ai Consiliului Director Central nici conducători ori membri marcanți ai vreunui partid politic sau organizații, inclusiv fondatoare, de la nivel central sau local, care sprijină un partid politic

**Art. 25.** – (1) Consiliul Director Central poate să numească una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de fondator ori sunt străine de Asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(2) La nivel central, Consiliul Director Central numește un Director General. La nivelul fiecărei filiale

va exista un corespondent pentru această funcție. Directorul General și ceilalți directori de la nivel central, participă la lucrările Consiliului Director, în calitate de invitați, fără drept de vot.

**Art. 26.** - (1) Consiliul Director Central se compune din 4 membri desemnați de fondatori la momentul constituirii Asociației, desemnați astfel:

PATRONAT – 2 membri

SINDICATE – 2 membri

(2) În caz de descompletare, funcțiile rămase libere se completează prin hotărârea fondatorului care a numit persoana în Consiliul Director Central sau în Comitetul Regional al Filialei.

(3) Completarea funcțiilor rămase libere se face în cel mult 30 de zile de la descompletare.

**Art. 27.** - (1) Consiliul Director Central se întrunește cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori nevoile Asociației o impun.

(2) Consiliul Director Central este condus de către un Președinte. Președintele este ales pe o perioadă de 2 ani, alternativ, din partea fiecărui partener social.

(3) Activitatea Președintelui este suplinită de un vicepreședinte. În procesul de alternanță la conducerea Consiliului Director Central, președintele și vicepreședintele nu vor proveni de la același partener social.

(3) Convocarea Consiliului Director Central se face de Președinte, iar în lipsa acestuia de Vicepreședinte, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată, în condițiile stabilite prin Regulamentele Asociației.

(4) Consiliul Director deliberază în mod valabil în prezența a 3/4 din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri în consens.

**Art. 28.** - Deliberările și hotărârile Consiliului director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

**Art. 29.** (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale.

(2) El este alcătuit după cum urmează:

a) un președinte;

b) un vicepreședinte;

c) un secretar;

d) un membru.

(3) Membrii consiliului director se aleg prin vot secret de adunarea generală.

**Art. 30.** În exercitarea competenței sale, consiliul director are următoarele atribuții:

a) prezintă adunării generale rapoarte de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectele programelor asociației etc.

b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației, prin președinte sau un împuternicit;

c) aprobă organigrama și politica de personal a asociației, ș.a.;

d) elaborează regulamentul intern;

e) îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de adunarea generală.

**Art. 31.** (1) În cadrul consiliului director, toți membrii au dreptul la câte un vot cu caracter deliberativ.

(2) Dispozițiile art. 16 alin. (4) se aplică în mod corespunzător și membrilor consiliului director.

**Art. 32.** Hotărârile consiliului director contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție.

**Art. 33.** Consiliul director poate împuternici persoane cu funcții executive sau alte persoane competente să încheie unele acte juridice în numele sau pe seama asociației sau să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori de consiliul director.

**Art. 34.** (1) Consiliul director se întrunește cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori nevoile asociației o impun și se convoacă, de regulă, cu 5 zile înainte de către președinte sau înlocuitorul său care exercită și conducerea ședințelor acestuia.

(2) Consiliul director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu o jumătate plus unu din voturi.

**Art. 35.** Deliberările și hotărârile consiliului director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

## Secțiunea a III-a Controlul financiar

**Art. 36.** Controlul economico-financiar și gestionar al asociației se asigură de un cenzor/auditor ales de către adunarea generală.

**Art. 37.** În realizarea competenței sale, cenzorul/auditorul îndeplinește următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte privind rezultatele acțiunilor întreprinse și le prezintă adunării generale și consiliului director;
- c) participă la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d) elaborează regulamentul intern de funcționare propriu;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statutul asociației sau/și stabilite de adunarea generală în domeniul controlului financiar.

**Art. 38.** În exercitarea atribuțiilor sale, cenzorul/auditorul are dreptul să efectueze controale inopinate ori de câte ori consideră necesar, în toate locurile unde se păstrează și se vehiculează valori materiale și bănești ale asociației.

**Art. 39.** La cererea cenzorului/auditorului, toate persoanele care păstrează, utilizează și vehiculează valori materiale și bănești ale Asociației, au următoarele obligații:

- a) să prezinte pentru verificare valorile de orice fel pe care le păstrează, utilizează sau gestionează;
- b) să pună la dispoziție toate documentele necesare controlului;
- c) să dea date, informații și explicații verbale sau în scris, după caz, în legătură cu obiectivele controlului.

**Art. 40.** În exercitarea atribuțiilor prevăzute de prezentul statut, cenzorul/auditorul are următoarele obligații:

- a) să execute controlul gestionar de fond și controlul asupra activității economico-financiare, în condițiile și la termenele stabilite;
- b) să încheie note de constatare sau procese - verbale după fiecare acțiune de control ori de verificare și să le prezinte Consiliului Director;
- c) să ia sau să propună măsuri de prevenirea și înlăturarea neregulilor constatate, recuperarea eventualelor pagube și stabilirea răspunderilor, în conformitate cu normele legale;
- d) să întocmească rapoarte de activitate cuprinzând rezultatele controalelor efectuate și să le supună dezbaterii Adunărilor generale.

**Art. 41.** Adunarea generală aprobă regulile generale de organizare și funcționare a cenzorului/auditorului.

**Art. 42.** Cenzorul/auditorul primește o indemnizație stabilită de Adunarea Generală.

**Art. 43.** Cenzorul/auditorul prezintă anual în fața Adunării Generale o dare de seamă despre activitatea desfășurată.

## CAPITOLUL IV SURSE DE FINANȚARE ȘI CHELTUIELI

**Art. 44.** Patrimoniul social inițial al asociației se completează cu venituri din contribuțiile membrilor, cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor susținători, sponsorizări, prestarea de servicii cu plată, subvenții, donații, legate, dobânzi, dividende și alte contribuții în bani și/sau în natură, de la persoane fizice și juridice, în conformitate cu prevederile legii.

**Art. 45.** Sursele de finanțare ale asociației provin din:

- a) aportul membrilor;
- b) repartizarea unor sume din bugetul de venituri și cheltuieli al organizațiilor în cadrul cărora s-au constituit;
- c) alte surse.

**Art. 46.** (1) Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul ei principal.

**Art. 47.** - (1) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

(2) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

(3) Consiliul director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

**Art. 48.** Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

## **CAPITOLUL V DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 49.** Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

a) de drept:

1. odată cu realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt se produce schimbarea acestui scop;

2. imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit prevederilor statutului, cele două organe de conducere trebuiau să fie constituite;

3. reducerea numărului de asociați sub limita stabilită de lege, dacă acest număr nu a fost completat timp de trei luni;

b) prin hotărâre judecătorească dacă:

1. scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

2. realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

3. urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;

4. a devenit insolubilă;

5. nu mai obține autorizațiile prelabile, necesare, potrivit legii;

c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 50.** (1) În cazul dizolvării asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de adunarea generală, după caz.

(2) Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul consiliului director încetează.

(3) La intrarea în funcție, lichidatorii efectuează inventarul și încheie bilanțul contabil care trebuie să constate situația exactă a activului și pasivului.

(4) Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori a asociației.

**Art. 51.** (1) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de realizare.

**Art. 52.** (1) Bunurile rămase în urma lichidării se transmit persoanelor juridice de drept public sau privat cu scop identic sau asemănător, potrivit legii.

(2) În cazul în care, în termen de 6 luni de la încheierea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (1), acestea se vor atribui de instanța judecătorească competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(3) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

**Art. 53.** (1) La încheierea operațiunilor lichidării, lichidatorii remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

(2) De asemenea, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul contabil, registrul-jurnal și un memorandum și să declare operațiunile de lichidare judecătorești în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 54.** În cazul în care, în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului contabil nu se înregistrează nici o contestație, acesta se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea instanței de judecată, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați de

obligațiile asumate.

**Art. 55.** (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

## **CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 56.** (1) Modificările și completările aduse statutului asociației prin acte adiționale intră în vigoare începând de la data aditerii cererii de către instanța judecătorească a modificărilor și completărilor la zi ale formei inițiale a statutului care sunt cuprinse în prezenta redactare a lui.

(2) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

SEMNĂTURILE  
FONDATORILOR

**Asociația Română a Antreprenorilor din Construcții - ARACO**

reprezentată de Dl. Laurențiu Plosceanu, Președinte

**Federația Generală a Sindicatelor FAMILIA**

reprezentată de Dl. Dan Cristescu, Președinte

**Federația Națională a Sindicatelor din Construcții - Montaj - ANGHEL SALIGNY**

reprezentată de Dl. Eugen Colceriu, Președinte